

忠岡町商工会職員採用試験申込書（両面印刷の表面）

※受験番号			
ふりがな			性 別
氏 名			
生年月日	昭和・平成	年 月 日生（ 歳）	
ふりがな			
現 住 所			
郵便番号	—	電話	（ ）
連 絡 先	（現住所以外に電話等連絡できる所があれば記入して下さい。携帯電話含む。）		
	電話番号	（ ）	本人との関係

顔写真

(30mm×40mm)

※写真の裏面に
氏名を記入して
貼付すること。
※上半身、正面向
き、脱帽のこと。

学歴（高等学校以上は専攻部科まで記入のこと。）	
年 月	中学校卒業
年 月	
年 月	
年 月	
年 月	
年 月	

資格・免許等（取得見込も記入のこと。）	
年 月	
年 月	
年 月	
年 月	
年 月	
年 月	

注①申込者本人が、黒いボールペンまたは黒いインクを用いて楷書で自筆記入すること。

注②裏面も記入すること。

注③※印が付いている欄には記入しないこと。

注④ホームページからダウンロードした申込書は、必ず両面印刷してから、必要事項を記入すること。

忠岡町商工会職員採用試験申込書（両面印刷の裏面）

ゼミで研究した内容 または 大学で学んだ内容	
学生時の所属クラブや 社会活動、 ボランティア活動等	
趣 味 特 技	
本商工会を 志望した動機	

注①ホームページからダウンロードした申込書は必ず両面印刷してから、必要事項を記入すること。